



Oddział: PTTK
Złożono dnia
L. Dz.

Preliminarz

Nr imprezy (wycieczki) Hutniczo-Miejskiego Oddziału PTTK w Krakowie

Realizujący:

Podać nazwę jednostki organizującej – imprezę)

W dniu: r. do miejscowości lub regionu*:

Planowane wpływy

- | | |
|-----------------------------------|------|
| 1) Ilość uczestników | osób |
| 2) Koszty dla członków PTTK | PLN |
| 3) Koszty dla pozostałych | PLN |
| 4) Dotacje PTTK | PLN |

Razem wpływy PLN

KOSZTY IMPREZY

- | | |
|--|-----|
| 1) Wynajem autokaru | PLN |
| 2) Noclegi wyżywienie, (ilość – koszt jednostkowy) | PLN |
| 3) Ognisko, nagrody, pamiątki, mapy | PLN |
| 4) Koszty rezerwacji, odznaki, butony | PLN |
| 5) Bilety wstępu, parking, ubezpieczenie | PLN |
| 6) Inne koszty nie ujęte..... | PLN |

Razem koszty PLN

Preliminarz opracował:r.

(Imię i nazwisko, data, podpis)

Preliminarz Zatwierdził: Prezes Koła, Klubu, Przewodniczący Komisji*

(Imię i nazwisko, data)

Prowadzący wycieczkę:

(Imię i nazwisko Nr tel lub e-mail)

Preliminarz akceptował Prezesa lub Skarbnik Z/O

.....
(podpis)

Należy złożyć przed podaniem do wiadomości ogólnej, w przyjętych sposobach ogłaszania imprez przez Hutniczo-Miejski Oddział PTTK w Krakowie.

* Niepotrzebne skreślić

Otrzymują:

1. a/a
2. Biuro Oddział.